

# Friedrichstadt-Palast Betriebs- gesellschaft mbH Berlin

Jahresabschluss und Lagebericht  
für das Geschäftsjahr 2025

Bestätigungsvermerk des unabhängigen  
Abschlussprüfers

## Inhaltsverzeichnis

|                                                                                     |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Bilanz zum 31. Dezember 2025                                                        | Anlage 1 |
| Gewinn- und Verlustrechnung für die Zeit<br>vom 1. Januar bis zum 31. Dezember 2025 | Anlage 2 |
| Anhang für das Geschäftsjahr 2025                                                   | Anlage 3 |
| Entwicklung des Anlagevermögens im Geschäftsjahr 2025                               | Anlage 4 |
| Lagebericht für das Geschäftsjahr 2025                                              | Anlage 5 |
| Bestätigungsvermerk des unabhängigen Abschlussprüfers                               | Anlage 6 |

**Bilanz der Friedrichstadt-Palast Betriebsgesellschaft mbH, Berlin,**  
**zum 31. Dezember 2025**

| <b>Aktiva</b>                                                                                                                                       | <b>Stand am<br/>31.12.2025</b> | <b>Stand am<br/>31.12.2024</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
|                                                                                                                                                     | EUR                            | EUR                            |
| <b>A. Anlagevermögen</b>                                                                                                                            |                                |                                |
| I. Immaterielle Vermögensgegenstände                                                                                                                |                                |                                |
| 1. Entgeltlich erworbene Konzessionen,<br>gewerbliche Schutzrechte und ähnliche<br>Rechte und Werte sowie Lizenzen an<br>solchen Rechten und Werten | 227.737,28                     | 257.808,28                     |
| 2. Geleistete Anzahlungen                                                                                                                           | 1,00                           | 1,00                           |
|                                                                                                                                                     | <u>227.738,28</u>              | <u>257.809,28</u>              |
| II. Sachanlagen                                                                                                                                     |                                |                                |
| 1. Andere Anlagen, Betriebs- und<br>Geschäftsausstattung                                                                                            | 8.470.121,54                   | 6.733.713,92                   |
| 2. Bühnen- und Kostümbilder sowie<br>weitere Showausstattung                                                                                        | 6.483.564,77                   | 2.396.984,77                   |
| 3. Geleistete Anzahlungen und Anlagen im Bau                                                                                                        | 95.928,08                      | 404.692,15                     |
|                                                                                                                                                     | <u>15.049.614,39</u>           | <u>9.535.390,84</u>            |
| <b>B. Umlaufvermögen</b>                                                                                                                            |                                |                                |
| I. Vorräte                                                                                                                                          |                                |                                |
| 1. Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe                                                                                                                  | 78.015,25                      | 78.015,25                      |
| 2. Waren                                                                                                                                            | 113.071,21                     | 81.520,42                      |
| 3. Geleistete Anzahlungen                                                                                                                           | 3.838,02                       | 0,00                           |
|                                                                                                                                                     | <u>194.924,48</u>              | <u>159.535,67</u>              |
| II. Forderungen und sonstige<br>Vermögensgegenstände                                                                                                |                                |                                |
| 1. Forderungen aus Lieferungen und Leistungen                                                                                                       | 520.349,86                     | 1.428.877,18                   |
| 2. Sonstige Vermögensgegenstände                                                                                                                    | 39.872,36                      | 202.096,76                     |
|                                                                                                                                                     | <u>560.222,22</u>              | <u>1.630.973,94</u>            |
| III. Kassenbestand, Guthaben bei Kreditinstituten                                                                                                   | <u>16.468.646,96</u>           | <u>16.643.087,38</u>           |
| <b>C. Rechnungsabgrenzungsposten</b>                                                                                                                | <u>277.904,11</u>              | <u>168.537,75</u>              |
|                                                                                                                                                     | <u>32.779.050,44</u>           | <u>28.395.334,86</u>           |

| P a s s i v a                                       | Stand am<br>31.12.2025 | Stand am<br>31.12.2024 |
|-----------------------------------------------------|------------------------|------------------------|
|                                                     | EUR                    | EUR                    |
| <b>A. Eigenkapital</b>                              |                        |                        |
| I. Gezeichnetes Kapital                             | 512.000,00             | 512.000,00             |
| II. Kapitalrücklage                                 | 7.784.691,41           | 7.784.691,41           |
| III. Gewinnrücklagen                                |                        |                        |
| Andere Gewinnrücklagen                              | 3.215.239,03           | 1.465.692,66           |
| IV. Gewinnvortrag                                   | 2.400.861,16           | 2.400.861,16           |
| V. Jahresüberschuss                                 | 534.449,95             | 1.749.546,37           |
|                                                     | <u>14.447.241,55</u>   | <u>13.912.791,60</u>   |
| <b>B. Sonderposten für Investitionszuschüsse</b>    | <u>1.826.445,36</u>    | <u>1.928.831,28</u>    |
| <b>C. Rückstellungen</b>                            |                        |                        |
| 1. Steuerrückstellungen                             | 605.554,62             | 493.748,62             |
| 2. Sonstige Rückstellungen                          | 2.235.138,00           | 2.211.944,00           |
|                                                     | <u>2.840.692,62</u>    | <u>2.705.692,62</u>    |
| <b>D. Verbindlichkeiten</b>                         |                        |                        |
| 1. Erhaltene Anzahlungen auf Bestellungen           | 11.121.266,86          | 7.058.119,13           |
| 2. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen | 1.509.458,97           | 2.362.010,24           |
| 3. Sonstige Verbindlichkeiten                       | 588.020,08             | 427.889,99             |
| davon aus Steuern:                                  | <u>13.218.745,91</u>   | <u>9.848.019,36</u>    |
| € 521.239,94 (Vj: € 358.504,59)                     |                        |                        |
| <b>E. Rechnungsabgrenzungskosten</b>                | 445.925,00             | 0,00                   |
|                                                     | <u>32.779.050,44</u>   | <u>28.395.334,86</u>   |

**Gewinn- und Verlustrechnung**  
**der Friedrichstadt-Palast Betriebsgesellschaft mbH, Berlin,**  
**für die Zeit vom 1. Januar bis zum 31. Dezember 2025**

|                                                                                             | 2 0 2 5              | 2 0 2 4              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
|                                                                                             | EUR                  | EUR                  |
| 1. Umsatzerlöse                                                                             | 36.442.996,69        | 38.576.855,36        |
| 2. Andere aktivierte Eigenleistungen                                                        | 3.752.513,16         | 731.263,00           |
| 3. Sonstige betriebliche Erträge                                                            | 17.715.225,47        | 17.918.514,33        |
|                                                                                             | <u>57.910.735,32</u> | <u>57.226.632,69</u> |
| 4. Materialaufwand                                                                          |                      |                      |
| a) Aufwendungen für Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe und für bezogene Waren                  | 1.690.107,47         | 1.290.988,35         |
| b) Aufwendungen für bezogene Leistungen                                                     | 6.042.536,42         | 3.797.909,49         |
|                                                                                             | <u>7.732.643,89</u>  | <u>5.088.897,84</u>  |
| 5. Personalaufwand                                                                          |                      |                      |
| a) Löhne und Gehälter                                                                       | 23.179.051,58        | 22.354.308,13        |
| b) Soziale Abgaben und Aufwendungen für Altersversorgung und für Unterstützung              | 4.709.015,29         | 4.321.910,92         |
| davon für Altersversorgung:                                                                 | <u>27.888.066,87</u> | <u>26.676.219,05</u> |
| € 169.324,18 (Vj: € 165.340,30)                                                             |                      |                      |
| 6. Abschreibungen auf immaterielle Vermögensgegenstände des Anlagevermögens und Sachanlagen | 5.164.080,72         | 6.166.212,57         |
| 7. Sonstige betriebliche Aufwendungen                                                       | 16.199.803,69        | 16.749.677,80        |
|                                                                                             | <u>926.140,15</u>    | <u>2.545.625,43</u>  |
| 8. Sonstige Zinsen und ähnliche Erträge                                                     | 31.867,16            | 18.553,20            |
| 9. Zinsen und ähnliche Aufwendungen                                                         | 12.945,36            | 12.937,46            |
| 10. Steuern vom Einkommen und vom Ertrag                                                    | 410.612,00           | 801.694,80           |
|                                                                                             | <u>-391.690,20</u>   | <u>-796.079,06</u>   |
| <b>11. Ergebnis nach Steuern</b>                                                            | <u>534.449,95</u>    | <u>1.749.546,37</u>  |
| <b>12. Jahresüberschuss</b>                                                                 | <u>534.449,95</u>    | <u>1.749.546,37</u>  |

Friedrichstadt-Palast Betriebsgesellschaft mbH, Berlin

**Anhang für das Geschäftsjahr 2025**

**1. Allgemeines**

Der Jahresabschluss zum 31. Dezember 2025 wurde gemäß §§ 242 ff. und §§ 264 ff. HGB sowie den einschlägigen Vorschriften des GmbHG und des Gesellschaftsvertrages aufgestellt. Für die Gewinn- und Verlustrechnung wird das Gesamtkostenverfahren des § 275 Absatz 2 HGB angewendet.

Nach den in § 267 HGB vorgegebenen Größenklassen ist die Gesellschaft eine große Kapitalgesellschaft.

Die Gesellschaft ist unter der Firma Friedrichstadt-Palast Betriebsgesellschaft mbH mit Sitz in Berlin im Handelsregister des Amtsgerichts Charlottenburg unter der Nummer HRB 54527 B eingetragen.

## 2. Bilanzierungs- und Bewertungsgrundsätze

Im Geschäftsjahr wurden die Vorschriften des Handelsgesetzbuches unter Berücksichtigung des Bilanzrichtlinie-Umsetzungsgesetz (BilRuG) angewendet.

Soweit eine andere oder kürzere Bezeichnung von Posten der Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung zur Aufstellung eines klaren und übersichtlichen Jahresabschlusses erforderlich ist, erfolgt gemäß § 265 Absatz 6 HGB eine vom gesetzlichen Gliederungsschema der §§ 266 und 275 HGB abweichende Benennung.

Für die Aufstellung des Jahresabschlusses waren ansonsten die nachfolgenden Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden unverändert maßgebend.

Unter den immateriellen Vermögensgegenständen werden neben Lizenzen für entgeltlich erworbene Standardsoftware auch showbezogene Nutzungsrechte bilanziert.

Die Bewertung des Sachanlagevermögens erfolgt entsprechend § 253 Absatz 1 HGB zu Anschaffungs- bzw. Herstellungskosten. In die Herstellungskosten werden die Material-, Fertigungskosten und die Sonderkosten der Fertigung unter Berücksichtigung notwendiger Gemeinkosten einbezogen. Darüber hinaus wird das Sachanlagevermögen, soweit es sich um abnutzbare Vermögensgegenstände handelt, um planmäßig lineare Abschreibungen nach Maßgabe der voraussichtlichen Nutzungsdauer vermindert. Die jährliche Abschreibung wird pro rata temporis berechnet.

Geringwertige Anlagegüter bis zu einem Netto-Einzelwert von EUR 250,00 sind im Jahr des Zugangs als Aufwand erfasst worden. Für Anlagegüter mit einem Netto-Einzelwert von mehr als EUR 250,00 bis EUR 1.000,00, die nach dem 31. Dezember 2007 angeschafft worden sind, wurde der jährlich steuerlich zu bildende Sammelposten aus Vereinfachungsgründen in die Handelsbilanz übernommen und pauschalierend jeweils mit 20 Prozent p. a. im Zugangsjahr und den vier darauf folgenden Jahren abgeschrieben.

Die Bewertung der Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe erfolgt zu Festwerten. Der Festwert für das Kostümmaterial wurde per 31.12.2023 ermittelt. Die Waren werden jährlich mit den Anschaffungskosten bewertet. Der Ansatz wird ggf. durch notwendige

Wertberichtigungen entsprechend dem strengen Niederstwertprinzip des § 253 Absatz 4 HGB korrigiert.

Die Forderungen und sonstigen Vermögensgegenstände werden zum Nennwert angesetzt. Wegen des geringen Ausfallrisikos bei den Forderungen aus dem laufenden Geschäftsbetrieb wurde keine Pauschalwertberichtigung gebildet.

Die Bewertung der flüssigen Mittel erfolgt zum Nennwert.

Unter dem aktiven Rechnungsabgrenzungsposten werden Ausgaben vor dem Abschlussstichtag ausgewiesen, soweit sie Aufwand für eine bestimmte Zeit nach diesem Tag darstellen.

Die öffentlichen Zuwendungen werden zur Deckung des laufenden Aufwands als Fehlbetragsfinanzierung gewährt.

Bei der Bemessung der Rückstellungen sind alle erkennbaren Risiken und daraus resultierenden Verpflichtungen nach vernünftiger kaufmännischer Beurteilung zum Erfüllungsbetrag berücksichtigt worden. Das Beibehaltungswahlrecht nach Art. 67 Abs. 1 Satz 2 EGHGB wird vollständig in Anspruch genommen, da der ansonsten durch die erstmalige Anwendung der Bewertungsgrundsätze des § 253 Abs. 1 HGB (i. d. F. des BilMoG) aufzulösende Betrag von TEUR 76 auf Grund der Abzinsung langfristiger Rückstellungen bis zum 31. Dezember 2024 hätte wieder zugeführt werden müssen.

Die erhaltenen Anzahlungen beinhalten Einnahmen aus dem Verkauf von Gutscheinen und andere Kunden-Guthaben die in der Zukunft gegen Eintrittskarten eingelöst werden können, bzw. Vorstellungen in den Folgejahren betreffen.

Die Verbindlichkeiten wurden mit ihren Erfüllungsbeträgen angesetzt.

## Erläuterungen zur Bilanz

**2.1. Anlagevermögen**

Ein Brutto-Anlagenspiegel ist Bestandteil des Jahresabschlusses und ist diesem Anhang als Anlage beigelegt.

**2.2. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände**

Sämtliche Forderungen sind wie im Vorjahr innerhalb eines Jahres fällig.

**2.3. Rückstellungen**

Die Steuer-Rückstellungen setzen sich wie folgt zusammen:

|                                 | <b>2025<br/>TEUR</b> | <b>2024<br/>TEUR</b> |
|---------------------------------|----------------------|----------------------|
| Gewerbesteuer                   | 361                  | 272                  |
| Körperschaftsteuer (inkl. SolZ) | 244                  | 222                  |
| <b>Summe</b>                    | <b>605</b>           | <b>494</b>           |

Die sonstigen Rückstellungen setzen sich wie folgt zusammen:

|                                  | <b>2025<br/>TEUR</b> | <b>2024<br/>TEUR</b> |
|----------------------------------|----------------------|----------------------|
| Löhne und Gehälter               | 852                  | 1.180                |
| Urlaub                           | 570                  | 252                  |
| Ausstehende Rechnungen           | 0                    | 137                  |
| Altersteilzeit                   | 399                  | 258                  |
| Abschluss und Prüfung            | 35                   | 35                   |
| Aufbewahrung Geschäftsunterlagen | 20                   | 25                   |
| Abfindungen                      | 93                   | 145                  |
| Betriebskosten (BIM)             | 266                  | 180                  |
| <b>Summe</b>                     | <b>2.235</b>         | <b>2.212</b>         |

Die sonstigen Rückstellungen für Altersteilzeit sind langfristig, bei sämtlichen anderen sonstigen Rückstellungen handelt es sich um kurzfristige.

## **2.5 Verbindlichkeiten**

### **Verbindlichkeitspiegel in TEUR**

| Art der Verbindlichkeit                             | 31.12.2025                    |              | 31.12.2024                      |              |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------|--------------|---------------------------------|--------------|
|                                                     | Restlaufzeit<br>bis<br>1 Jahr | 1-5<br>Jahre | Restlauf-<br>zeit bis<br>1 Jahr | 1-5<br>Jahre |
| 1. Erhaltene Anzahlungen auf Bestellungen           | 11.121                        | 0            | 7.058                           | 0            |
| 2. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen | 1.509                         | 0            | 2.362                           | 0            |
| 3. Verbindlichkeiten gegenüber Gesellschafter       |                               | 0            |                                 | 0            |
| 4. Sonstige Verbindlichkeiten                       | 588                           | 0            | 428                             | 0            |

Bei den Verbindlichkeiten handelt es sich wie im Vorjahr um Verbindlichkeiten mit Restlaufzeiten von bis zu einem Jahr.

### **Sonstige finanzielle Verpflichtungen und außerbilanzielle Geschäfte**

Zum Bilanzstichtag bestehen im Wesentlichen finanzielle Verpflichtungen aus einem Pachtvertrag über das Grundstück Friedrichstraße 107/Ziegelstraße 32/Johannisstraße mit dem Land Berlin mit einer jährlichen Pacht in Höhe von ca. TEUR 2.872 (Netto-kalt), sowie aus diversen Dienstleistungs- und Serviceverträgen

im Rahmen des gewöhnlichen Geschäftsbetriebes. Der Pachtvertrag über das Grundstück läuft auf unbestimmte Zeit.

### 3. Erläuterungen zur Gewinn- und Verlustrechnung

#### 3.1. Umsatzerlöse

Die Umsatzerlöse gliedern sich wie folgt:

|                               | <b>2025<br/>TEUR</b> | <b>2024<br/>TEUR</b> |
|-------------------------------|----------------------|----------------------|
| Grand Show                    | 30.764               | 32.155               |
| Young Show                    | 1.548                | 1.800                |
| Programmhefte, Bücher etc.    | 178                  | 196                  |
| Gastronomie und übrige Erlöse | 3.953                | 4.426                |
| <b>Summe</b>                  | <b>36.443</b>        | <b>38.577</b>        |

### 3.2. Sonstige betriebliche Erträge

Der Posten *Sonstige betriebliche Erträge* beinhaltet Zuwendungen des Landes Berlin zum laufenden Betrieb des Theaterbetriebes.

|                                         | <b>2025<br/>TEUR</b> | <b>2024<br/>TEUR</b> |
|-----------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Erhaltene Zuwendungen des Landes Berlin | 16.585               | 17.620               |

Darüber hinaus enthält der Posten *Sonstige betriebliche Erträge* periodenfremde Erträge in Höhe von TEUR 134 sowie die Auflösung von Sonderposten in Höhe von TEUR 102.

### 3.3. Materialaufwand

Der Materialaufwand ist um ca. 2,6 Mio. Euro. ggü. dem Vorjahr auf 7,7 Mio. Euro gestiegen, da im Jahr 2025 eine neue Grand Show produziert wurde.

### 3.4. Ertragsteuern

Für das Kalenderjahr 2025 werden voraussichtlich insgesamt Ertragsteuern in Höhe von 410 TEUR anfallen. Davon Körperschaftsteuer incl. SolZ in Höhe von 177 TEUR sowie Gewerbesteuer in Höhe von 233 TEUR. Diese Steuern enthalten 42 TEUR nachträglich gebildete Rückstellungen für 2024.

#### 4. Sonstige Angaben

##### 4.1. Arbeitnehmer:innen

Die durchschnittliche Zahl der beschäftigten Arbeitnehmer:innen getrennt nach Gruppen betrug:

|                         | <b>2025</b> | <b>2024</b> |
|-------------------------|-------------|-------------|
| Ballett                 | 61          | 61          |
| Gastronomie             | 14          | 14          |
| junges Ensemble         | 5           | 5           |
| Kostüm                  | 37          | 37          |
| künstlerische Leitung   | 19          | 19          |
| Marketing, Sales & PR   | 11          | 11          |
| Maske                   | 17          | 17          |
| Showband                | 23          | 23          |
| Technik                 | 82          | 82          |
| Vertrieb / Theaterkasse | 18          | 19          |
| Verwaltung              | 32          | 32          |
| <b>Gesamt</b>           | <b>319</b>  | <b>320</b>  |

Davon 155 männliche Mitarbeiter und 164 weibliche Mitarbeiterinnen

#### **4.2. Aufsichtsrat**

Mitglieder des Aufsichtsrats sind bzw. waren:

|                                                     |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Frau Senatorin Sarah Wedl-Wilson<br>(bis 13.5.2026) | Vorsitzende<br>Senatorin für Kultur und Gesellschaftlichen<br>Zusammenhalt, Berlin |
| Frau Dr. Ingrid Nümann-Seidewinkel*                 | Stellvertretende Vorsitzende<br>Finanzsenatorin a.D.<br>der Hansestadt Hamburg     |
| Frau Prof. Dr. Bettina Rothärmel*                   | Vorständin bei der GKL<br>der Gemeinsame Klassenlotterie<br>der Länder AöR         |
| Herr Burkhard Kieker                                | Geschäftsführer Berlin Tourismus &<br>Kongress GmbH (visitBerlin)                  |
| Frau Prof. Dr. Birgit Mandel<br>(seit 3.1.2025)     | Geschäftsführende Direktorin<br>Institut für Kulturpolitik                         |
| Frau Elke Badack-Hebig*                             | Senatsverwaltung für Finanzen, Berlin<br>Referatsleiterin Kreditmanagement         |

(\* Mitglieder des Personal- und Finanzausschusses)

Neben einer Erstattung angefallener Reisekosten haben die Mitglieder des Aufsichtsrates keine Vergütung erhalten.

#### **4.3. Geschäftsführung**

Alleinvertretungsberechtigter Geschäftsführer war im Jahr 2025  
Herr Dr. Berndt Schmidt.

Für seine Tätigkeit als Geschäftsführer hat Dr. Schmidt im Geschäftsjahr Vergütungen entsprechend seines Geschäftsführervertrages bezogen. Ferner hat er für seine Produzententätigkeit im Geschäftsjahr Vergütungen entsprechend separat abgeschlossenem Produzentenvertrag erhalten. Die Vergütung setzte sich wie folgt zusammen:

| Name                  | Funktion  | Gesamtbezüge<br>2025 (TEUR) | Beschäftigungs-<br>zeitraum   |
|-----------------------|-----------|-----------------------------|-------------------------------|
| Dr. Berndt<br>Schmidt | GF        | 304                         | 01.01.2025<br>–<br>31.12.2025 |
| Dr. Berndt<br>Schmidt | Produzent | 387                         | 01.01.2025<br>–<br>31.12.2025 |

#### **4.4. Prüfungs- und Beratungsgebühren**

Das für das Geschäftsjahr berechnete Honorar des Abschlussprüfers für Abschlussprüfungsleistungen beträgt ca. 35 Tsd. Euro netto.

#### **4.5. Ergebnisverwendungsvorschlag**

Die Geschäftsführung schlägt vor, das Jahresergebnis 2025 in die Gewinnrücklagen einzustellen.

Berlin, 15. Juni 2026

gez.

.....  
**Dr. Berndt Schmidt**  
**- Geschäftsführer -**

**Friedrichstadt-Palast Betriebsgesellschaft mbH**

**Entwicklung des Anlagevermögens**  
**der Friedrichstadt-Palast Betriebsgesellschaft mbH, Berlin,**  
**im Geschäftsjahr 2025**

**Anschaffungs-/Herstellungskosten**

|                                                                                                                                            | Stand am<br>1.1.2025 | Zugänge       | Um-<br>buchungen | Abgänge      | Stand am<br>31.12.2025 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------|------------------|--------------|------------------------|
|                                                                                                                                            | EUR                  | EUR           | EUR              | EUR          | EUR                    |
| <b>I. Immaterielle Vermögensgegenstände</b>                                                                                                |                      |               |                  |              |                        |
| 1. Entgeltlich erworbene Konzessionen, gewerbliche Schutzrechte und ähnliche Rechte und Werte sowie Lizenzen an solchen Rechten und Werten | 2.137.528,96         | 6.040,05      | 0,00             | 0,00         | 2.143.569,01           |
| 2. Geleistete Anzahlungen                                                                                                                  | 188.863,84           | 0,00          | 0,00             | 0,00         | 188.863,84             |
|                                                                                                                                            | 2.326.392,80         | 6.040,05      | 0,00             | 0,00         | 2.332.432,85           |
| <b>II. Sachanlagen</b>                                                                                                                     |                      |               |                  |              |                        |
| 1. Andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung                                                                                      | 33.389.507,05        | 2.895.474,02  | 303.616,73       | 0,00         | 36.588.597,80          |
| 2. Bühnen- und Kostümbilder sowie weitere Showausstattung                                                                                  | 31.672.286,93        | 6.303.564,21  | 1.478.625,33     | 7.633.154,91 | 31.821.321,56          |
| 3. Geleistete Anzahlungen                                                                                                                  | 404.692,15           | 1.473.477,99  | -1.782.242,06    | 0,00         | 95.928,08              |
|                                                                                                                                            | 65.466.486,13        | 10.672.516,22 | 0,00             | 7.633.154,91 | 68.505.847,44          |
|                                                                                                                                            | 67.792.878,93        | 10.678.556,27 | 0,00             | 7.633.154,91 | 70.838.280,29          |

| Kumulierte Abschreibungen |              |              |                        | Buchwerte              |                        |
|---------------------------|--------------|--------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Stand am<br>1.1.2025      | Zugänge      | Abgänge      | Stand am<br>31.12.2025 | Stand am<br>31.12.2025 | Stand am<br>31.12.2024 |
| EUR                       | EUR          | EUR          | EUR                    | EUR                    | EUR                    |
| 1.879.720,68              | 36.111,05    | 0,00         | 1.915.831,73           | 227.737,28             | 257.808,28             |
| 188.862,84                | 0,00         | 0,00         | 188.862,84             | 1,00                   | 1,00                   |
| 2.068.583,52              | 36.111,05    | 0,00         | 2.104.694,57           | 227.738,28             | 257.809,28             |
| 26.655.793,13             | 1.462.683,13 | 0,00         | 28.118.476,26          | 8.470.121,54           | 6.733.713,92           |
| 29.275.302,16             | 3.665.286,54 | 7.602.831,91 | 25.337.756,79          | 6.483.564,77           | 2.396.984,77           |
| 0,00                      | 0,00         | 0,00         | 0,00                   | 95.928,08              | 404.692,15             |
| 55.931.095,29             | 5.127.969,67 | 7.602.831,91 | 53.456.233,05          | 15.049.614,39          | 9.535.390,84           |
| 57.999.678,81             | 5.164.080,72 | 7.602.831,91 | 55.560.927,62          | 15.277.352,67          | 9.793.200,12           |

## **Lagebericht 2025**

### **I. Geschäftsentwicklung und Marktumfeld**

#### **1. Darstellung des Geschäftsverlaufs**

Der Friedrichstadt-Palast hat im Geschäftsjahr 2025 erstmals in einem Produktionswechseljahr mehr als eine halbe Million zahlende Besucher:innen erreicht (508.284) und mit Ticketerlösen von 32,3 Mio. Euro die Erwartungen deutlich übertroffen. Die neue Grand Show **BLINDED by DELIGHT**, die im Oktober 2025 Premiere hatte, entwickelt sich sehr erfolgreich am Markt. Auch die Young Show **FRIDA & FRIDA** verzeichnete in ihrer zweiten Spielzeit von November 2025 bis Januar 2026 eine Auslastung von um die 95 %. Trotz einer erheblichen Kürzung der Zuschüsse des Landes Berlin erzielte die Gesellschaft einen Jahresüberschuss von rund 534.500 Euro.

Das Geschäftsjahr war durch den Wechsel der Grand Show-Produktion geprägt, der wie üblich mit einer Schließzeit von rund 2,5 Monaten verbunden war. Darüber hinaus standen tarifliche Entwicklungen sowie die Anpassung an veränderte öffentliche Finanzierungsrahmen im Fokus.

Trotz eines herausfordernden wirtschaftlichen Umfelds, internationaler Unsicherheiten und eines weiterhin nicht vollständig erholten Berlin-Tourismus blickt die Gesellschaft auf ein wirtschaftlich, künstlerisch und organisatorisch erfolgreiches Geschäftsjahr zurück.

Im Rahmen der Haushaltskonsolidierung des Landes Berlin wurde die institutionelle Förderung des Palastes um 1.850.040 Euro reduziert. Der Wirtschaftsplan wurde entsprechend angepasst.

Parallel hierzu wurden weitere Maßnahmen zur Sicherung und Modernisierung der technischen Infrastruktur vorbereitet. Ziel ist es, die Leistungsfähigkeit des Hauses langfristig zu erhalten und die Voraussetzungen für einen sicheren und wirtschaftlichen Spielbetrieb zu schaffen.

Nach zwei Jahren Laufzeit erreichte die Grand Show **FALLING | IN LOVE** insgesamt 908.000 zahlende Gäste und war damit die erfolgreichste Eigenproduktion in der Geschichte des Hauses.

Die Gastronomie konnte nach ihrer baubedingten Auslagerung noch vor Premiere der neuen Grand Show wieder vollständig in das Haus zurückkehren.

Die wirtschaftliche Struktur der Gesellschaft blieb stabil. Investitionen in künstlerische Qualität, Infrastruktur, Nachhaltigkeit und digitale Transformation bilden weiterhin wichtige Grundlagen für die zukünftige Entwicklung des Unternehmens.

## 2. Produktion und Angebot

Im Geschäftsjahr 2025 fanden insgesamt 279 Vorstellungen statt (Vorjahr: 312). Die geringere Anzahl gegenüber dem Vorjahr resultiert aus den erforderlichen Umbau- und Probenzeiten im Zusammenhang mit dem Produktionswechsel. Geplant waren ursprünglich 253 Vorstellungen.

Das Programm umfasste das letzte Halbjahr der Grand Show FALLING | IN LOVE, die Young Show FRIDA & FRIDA sowie die Neuproduktion der Grand Show BLINDED by DELIGHT.

Zusätzlich fanden 30 Gastveranstaltungen und Vermietungen statt. Die vorhandenen Spielplankapazitäten wurden damit weitgehend ausgeschöpft.

## 3. Entwicklung der Branche

Die Berliner Theater- und Veranstaltungsbranche entwickelte sich im Jahr 2025 insgesamt positiv. Gleichzeitig bleiben die wirtschaftlichen Rahmenbedingungen, die Entwicklung des Tourismus sowie neue Wettbewerbsangebote wichtige Einflussfaktoren.

Der Palast behauptete auch im Geschäftsjahr 2025 seine führende Position im Berliner Theatermarkt und zählt weiterhin zu den erfolgreichsten Bühnen Deutschlands. Die hohe Nachfrage nach den Produktionen des Hauses bestätigt die starke Marktstellung der Gesellschaft.

Gleichzeitig beobachtet die Gesellschaft die Entwicklung des Tourismusstandorts Berlin sowie die allgemeine Konsum- und Reisebereitschaft der Gäste aufmerksam, da diese Faktoren mittel- und langfristig Einfluss auf die Nachfrageentwicklung haben können.

Die Kultur- und Veranstaltungsbranche steht weiterhin unter wirtschaftlichem Druck durch steigende Kosten, öffentliche Haushaltsrestriktionen sowie strukturelle Veränderungen im Freizeit- und Reiseverhalten. Umso wichtiger bleiben Investitionen in Qualität, Attraktivität und Infrastruktur.

## **II. Entwicklung der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage**

### 1. Darstellung der Lage

Das Geschäftsjahr 2025 schließt trotz reduzierter Förderung und der mit dem Produktionswechsel verbundenen Schließzeit mit einem positiven Jahresergebnis ab. Der Jahresüberschuss beträgt 534.499,95 Euro (Vorjahr: 1.749.546,37 Euro) und ist damit besser als das im Vorjahr prognostizierte ausgeglichene Jahresergebnis für 2025.

Die Gesamtleistung belief sich auf 57,9 Mio. Euro (Vorjahr: 57,2 Mio. Euro). Damit konnte die Gesellschaft ihre wirtschaftliche Stabilität auch unter anspruchsvollen Rahmenbedingungen bestätigen.

Finanzielle Leistungsindikatoren sind neben dem o.g. Jahresergebnis die Umsatzerlöse und die Zuwendungen Berlins. Die Umsatzerlöse (insb. Ticketerlöse, Vermietungen, Sponsoring und Gastronomie) betrugen 37.060.757,00 Euro (Vorjahr: 38.576.855,00 Euro). Die öffentlichen Zuschüsse betrugen 16.585.066,51 Euro (Vorjahr: 17.755.071,31 Euro).

Nicht finanzielle Leistungsindikatoren sind die Anzahl der Vorstellungen und die Anzahl der Besucher:innen. Im Geschäftsjahr wurden 279 Vorstellungen gespielt (Vorjahr: 312). Es wurden 511.325 Besucher:innen gezählt (Vorjahr: 552.403).

## 2. Vermögens- und Finanzlage

Die Vermögens- und Finanzlage der Gesellschaft ist weiterhin solide.

Die flüssigen Mittel beliefen sich zum Bilanzstichtag auf 16,5 Mio. Euro (Vorjahr: 16,6 Mio. Euro). Die Bilanzsumme erhöhte sich auf 32,8 Mio. Euro (Vorjahr: 28,4 Mio. Euro). Das Eigenkapital stieg auf 14,4 Mio. Euro (Vorjahr: 13,9 Mio. Euro).

Die Forderungen reduzierten sich gegenüber dem Vorjahr deutlich. Die Verbindlichkeiten werden weiterhin maßgeblich durch erhaltene Ticketanzahlungen für künftige Vorstellungen geprägt und spiegeln die positive Vorverkaufsentwicklung der neuen Grand Show wider.

Die Investitionen lagen mit 10,7 Mio. Euro deutlich über dem Vorjahresniveau. Wesentliche Investitionsschwerpunkte waren die neue Grand Show sowie Maßnahmen zur Erhaltung und Modernisierung der technischen Infrastruktur und der Gastronomie.

## 3. Ertragslage

Die Umsatzerlöse beliefen sich auf 36,4 Mio. Euro und erreichten damit in einem Produktionswechseljahr einen Rekordwert. Wesentlicher Umsatzträger blieb das Ticketgeschäft mit Erlösen von 32,3 Mio. Euro. Die Gastronomie erzielte Umsatzerlöse von 2,6 Mio. Euro.

Die institutionelle Förderung des Landes Berlin verringerte sich gegenüber dem Vorjahr. Gleichzeitig stiegen die Personalaufwendungen insbesondere infolge tariflicher Anpassungen sowie zusätzlicher produktionsbezogener Anforderungen.

Auch Aufwendungen für Digitalisierung, Infrastruktur und den laufenden Betrieb erhöhten sich. Insgesamt konnte die Gesellschaft ihre wirtschaftliche Leistungsfähigkeit jedoch erfolgreich behaupten.

### **III. Risiko- und Prognosebericht**

#### **1. Öffentliche Finanzierung und wirtschaftliche Rahmenbedingungen**

Die Entwicklung der öffentlichen Haushalte bleibt ein wesentlicher Einflussfaktor für die Gesellschaft. Nach aktuellem Stand werden die Kürzungen der institutionellen Förderung auch im Jahr 2026 und möglicherweise auch den Folgejahren fortgesetzt.

Die Gesellschaft verfolgt das Ziel, ihre wirtschaftliche Stabilität, ihre künstlerische Qualität sowie ihre Attraktivität als Arbeitgeberin auch unter veränderten finanziellen Rahmenbedingungen zu erhalten.

Die Vermögens- und Finanzlage bietet hierfür weiterhin eine solide Grundlage.

Prognose finanzieller Leistungsindikatoren: Der Wirtschaftsplan geht von einem ausgeglichenen Jahresergebnis aus. Es sind Umsatzerlöse in Höhe von 37.012.431 Euro geplant sowie öffentliche Zuschüsse von 17.517.000 Euro, die jedoch noch keine weiteren Kürzungen aufgrund von Vorgaben aus dem Landeshaushalt berücksichtigen.

Nicht finanzielle Leistungsindikatoren sind die Anzahl der Vorstellungen - geplant 316 - sowie die Anzahl der Besucher:innen: 536.240.

#### **2. Markt- und Wettbewerbsrisiken**

Der Berliner Kultur- und Veranstaltungsmarkt bleibt wettbewerbsintensiv. 2025 kam im Verbund mit Live Nation der Cirque du Soleil mit der Ensuite-Produktion Alizé in die Stadt. Hieraus können wir bisher keine negativen Effekte auf unsere Nachfrage feststellen.

Die Nachfrageentwicklung hängt weiterhin von der allgemeinen wirtschaftlichen Lage, dem Tourismus sowie dem Freizeitverhalten der Gäste ab.

Der Palast sieht sich aufgrund seiner Marktstellung, seiner hohen Bekanntheit sowie der starken Nachfrage nach den Produktionen weiterhin gut aufgestellt. Die Marktposition der Grand Shows und Young Shows bleibt im deutschsprachigen Raum herausragend.

### 3. Weitere Risiken

Zu den wesentlichen Risiken zählen insbesondere Kostensteigerungen im Personal- und Energiebereich, Fachkräfteengpässe in einzelnen technischen Berufsfeldern sowie steigende Anforderungen an den Erhalt und die Modernisierung der Infrastruktur.

Darüber hinaus können internationale Krisen wie derzeit im Iran, konjunkturelle Entwicklungen sowie Veränderungen im Reise- und Konsumverhalten Einfluss auf die Nachfrageentwicklung haben. Wir beobachten das aufmerksam und reagieren entsprechend.

## **IV. Infrastruktur und Baumaßnahmen**

Die Gesellschaft hat im Geschäftsjahr die Erhaltung und Modernisierung ihrer technischen Infrastruktur weiter vorangetrieben.

Die Sanierung der Gastronomie konnte abgeschlossen werden. Darüber hinaus wurden wichtige technische Modernisierungsmaßnahmen umgesetzt und weitere Infrastrukturprojekte vorbereitet.

Ein Schwerpunkt der kommenden Jahre liegt auf der schrittweisen Erneuerung zentraler bühnentechnischer Anlagen. Die entsprechenden Maßnahmen werden gemeinsam mit den zuständigen Partnern geplant und umgesetzt.

Ziel bleibt die langfristige Sicherung eines leistungsfähigen, sicheren und wirtschaftlichen Theaterbetriebs.

## **V. Sonstige Angaben**

### Organe der Gesellschaft

Im Geschäftsjahr 2025 fanden drei Sitzungen des Aufsichtsrates statt. Die Geschäftsleitung bestand unverändert aus dem Intendanten und Geschäftsführer Dr. Berndt Schmidt, dem Verwaltungsdirektor Guido Herrmann und der Direktorin Marketing, Sales, PR Natascha Lecki (beide mit Prokura). Die Zusammenarbeit erfolgte regelmäßig abgestimmt und im Rahmen der Geschäftsordnung.

Der Aufsichtsrat stimmte im Geschäftsjahr dem Abschluss einer D&O Versicherung für den Geschäftsführer – mit Selbstbehalt – zu.

### Spezialgesetzliche Berichtspflichten

Berichtspflichten bestehen gegenüber dem alleinigen Gesellschafter zur quartalsweisen Berichterstattung im Rahmen des Controllings für Kultureinrichtungen (CiK). Sie wurden erfüllt.

Darüber hinaus bestehen verschiedene Berichtspflichten, z.B. gegenüber dem Statistischen Landesamt, dem Abgeordnetenhaus von Berlin und dem Rechnungshof von Berlin. Sie wurden, sofern angefragt, fristgerecht bedient.

Für den Jahresabschluss ist die Berichterstattung nach dem Berliner Corporate Governance Kodex (BCGK) abzugeben. Wir entsprechen diesem durch die Erklärung des Aufsichtsrates und der Geschäftsführung.

Berlin, 15. Juni 2026

Dr. Berndt Schmidt  
Intendant und Geschäftsführer

**Entsprechenserklärung des Aufsichtsrates und der Geschäftsführung  
der Friedrichstadt-Palast Betriebsgesellschaft mbH  
zum Berliner Corporate Governance Kodex in der Fassung vom 29. Oktober 2024**

**1. Grundsatzerklärung nach Maßgabe der Berliner Fassung des Deutschen Corporate Governance Kodex**

Wir erklären, dass im Jahr 2025 den vom Senat von Berlin beschlossenen Empfehlungen des Berliner Corporate Governance Kodex, abgesehen von den unter 2. aufgeführten Ausnahmen, entsprochen wurde.

Dem Aufsichtsrat wurde in 2025 zur Selbstbeurteilung gemäß Nr. 3.5 Randziffer 72 des Berliner Corporate Governance Kodex ein Fragebogen übermittelt und die Angelegenheit im Gremium erörtert. Die Selbstbeurteilung in dieser Form ist für das Jahr 2026 vorgesehen.

**2. Ausnahmen von Randziffern (RZ)**

RZ 12: Inhalt und Turnus der Regelberichterstattung orientieren sich an § 90 Abs. 2 AktG. Die Geschäftsführung berichtet der/dem Aufsichtsratsvorsitzenden bzw. dessen Verwaltung vierteljährlich (CiK-Quartalsberichterstattung). Gegenüber allen Aufsichtsratsmitgliedern erfolgt die Berichterstattung halbjährlich im Rahmen der Vorbereitung der AR-Sitzungen. Über Geschäftspolitik und Unternehmensplanung (gemäß § 90 Abs. 2 Nr. 1 AktG mindestens jährlich) sowie über bedeutsame Geschäfte (gemäß § 90 Abs. 2 Nr. 4 AktG rechtzeitig vor Vornahme) wird halbjährlich in den Aufsichtsratssitzungen berichtet, bei Bedarf auch außerhalb der Sitzungen schriftlich. Über die Rentabilität wird (gem. § 90 Abs. 2 Nr. 2 AktG) in der Sitzung über den Jahresabschluss informiert.

RZ 22: Aufgrund der Größe der Gesellschaft als mittelgroße Kapitalgesellschaft ist keine innerbetriebliche Revisionsstelle eingerichtet. Die Gesellschaft hält dies angesichts der organisatorischen Struktur und des bestehenden internen Kontrollsystems für angemessen; zudem besteht bei dieser Unternehmensgröße keine gesetzliche Verpflichtung zur Einrichtung einer internen Revision. Eine Revision wird zum Jahresende jedoch extern beauftragt und durchgeführt.

RZ 24: Von der Empfehlung zur Erfüllung der Pflichtquote nach § 154 SGB IX wurde im Berichtszeitraum insoweit abgewichen, als die Quote geringfügig nicht vollständig erreicht werden konnte und eine geringe Ausgleichsabgabe entrichtet wurde. Die Gesellschaft berücksichtigt, dass schwerbehinderte Bewerber\*innen bei gleicher Eignung bevorzugt werden jedoch ist dies auch abhängig von Bewerberlagen.

RZ 31: Eine Altershöchstgrenze für das Ausscheiden der Geschäftsführung aus dem Unternehmen wurde nicht festgelegt.

RZ 40: Sachgrundbezogene Befristungen von Arbeitsverhältnissen gibt es nur insoweit, als dies ausnahmsweise erforderlich und sachgerecht ist. Im Übrigen gelten die im künstlerischen Betrieb üblichen Tarifverträge.

RZ 48 bis 50 sowie 74 und 75: Der Aufsichtsrat hat in 2025 dem Abschluss einer D&O-Versicherung zugestimmt, die zum 01.01.2026 abgeschlossen wurde. Die Entscheidung für den Abschluss der D&O-Versicherung wurde aufgrund der bestehenden unternehmerischen Risiken getroffen und dokumentiert. Für die Geschäftsführung wurde ein Selbstbehalt vereinbart (mindestens 10 % des Schadens bis mindestens zur Höhe des 1,5-Fachen der festen jährlichen Vergütung). Für den ehrenamtlich tätigen Aufsichtsrat wurde zulässigerweise auf einen Selbstbehalt verzichtet. Es wird sichergestellt, dass die Versicherungsleistungen im Schadensfall unmittelbar an das Unternehmen fließen.

RZ 54: Die Mitglieder des Aufsichtsrates erhalten Schulungs- und Qualifizierungsangebote unmittelbar über die Senatsverwaltung für Finanzen. Die Aufsichtsratsvorsitzende sowie weitere Vertreterinnen und Vertreter des Landes nehmen zudem regelmäßig an gesonderten Schulungsprogrammen teil, die auch die Anforderungen an Aufsichtsratsmandate berücksichtigen.

RZ 65: Gem. § 8 Abs. 6 Gesellschaftsvertrag ist Vorsitzende bzw. Vorsitzender des Aufsichtsrates das für kulturelle Angelegenheiten zuständige Mitglied des Senats oder das von diesem vorgeschlagene Mitglied seiner Verwaltung.

RZ 89: Der Jahresabschluss wird gemäß Gesellschaftsvertrag zunächst durch den Aufsichtsrat in seiner Bilanzsitzung geprüft, der hierzu eine Beschlussempfehlung an den Gesellschafter fasst. Die Feststellung des Jahresabschlusses erfolgt durch die Gesellschafterversammlung innerhalb der ersten acht Monate des Geschäftsjahres und entspricht damit den gesetzlichen Vorgaben des § 42a GmbHG. Eine Vorlage binnen 90 Tagen nach Geschäftsjahresende ist aufgrund der erforderlichen Prüfungsabläufe – einschließlich des buchhalterischen Rechnungsschlusses, der umfassenden Datenverarbeitung, der Prüfungsprozesse und der Vorgaben des Zuwendungsgebers – nicht praktikabel.

RZ 90: Die Zwischenberichte werden im Rhythmus der Aufsichtsratssitzungen erstellt und zeitgleich dem Gesellschafter zugeleitet. Aufgrund der terminlichen Lage der Sitzungen kann der Zeitraum von 45 Tagen nach Ende des Berichtszeitraums gelegentlich geringfügig überschritten werden. Die Gesellschaft stellt dennoch sicher, dass der Gesellschafter zeitnah und umfassend über die wirtschaftliche Entwicklung informiert wird

RZ 93: Die Gesellschaft verfügt aufgrund ihrer Größe und Struktur über klar definierte und überschaubare Abläufe, deren wesentliche Aspekte bereits im Rahmen der regulären Abschlussprüfung berücksichtigt werden. Die zentralen Prüfungsfeststellungen sind im Prüfungsbericht enthalten; dieser umfasst unter anderem die Stellungnahme zur Lagebeurteilung der gesetzlichen Vertreter sowie – bei Bedarf – ergänzende Hinweise zu für die Überwachung relevanten Sachverhalten.

RZ 97: Es ist ein Personal- und Finanzausschuss eingerichtet, der regelmäßig vor den Sitzungen des Aufsichtsrates zusammen kommt. Prüfungsrisiken, -strategie, -planung werden bei Bedarf mit dem Abschlussprüfer in der Sitzung zur Jahresabschlussprüfung unter Anwesenheit des Wirtschaftsprüfers an ihn adressiert und dort behandelt. Dies gilt auch für abzuleitende Schwerpunkte für die kommende Prüfung.

RZ 99: Der Aufsichtsrat hatte keine Veranlassung bei der Aussprache mit dem Abschlussprüfer zum Jahresabschluss ohne die Geschäftsführung zu tagen.

Berlin, den

---

Stellvertretende Vorsitzende  
des Aufsichtsrats

---

Geschäftsführer

## **Bestätigungsvermerk des unabhängigen Abschlussprüfers**

An die Friedrichstadt-Palast Betriebsgesellschaft mbH, Berlin

### *Prüfungsurteile*

Wir haben den Jahresabschluss der **Friedrichstadt-Palast Betriebsgesellschaft mbH, Berlin**, – bestehend aus der Bilanz zum 31. Dezember 2025 und der Gewinn- und Verlustrechnung für das Geschäftsjahr vom 1. Januar bis zum 31. Dezember 2025 sowie dem Anhang, einschließlich der Darstellung der Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden – geprüft. Darüber hinaus haben wir den Lagebericht der Friedrichstadt-Palast Betriebsgesellschaft mbH, Berlin, für das Geschäftsjahr vom 1. Januar bis zum 31. Dezember 2025 geprüft. Die Erklärung zum Berliner Corporate Governance Kodex haben wir in Einklang mit den deutschen gesetzlichen Vorschriften nicht inhaltlich geprüft.

Nach unserer Beurteilung aufgrund der bei der Prüfung gewonnenen Erkenntnisse

- Entspricht der beigefügte Jahresabschluss in allen wesentlichen Belangen den deutschen, für Kapitalgesellschaften geltenden handelsrechtlichen Vorschriften und vermittelt unter Beachtung der deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens- und Finanzlage der Gesellschaft zum 31. Dezember 2025 sowie ihrer Ertragslage für das Geschäftsjahr vom 1. Januar bis zum 31. Dezember 2025 und
- vermittelt der beigefügte Lagebericht insgesamt ein zutreffendes Bild von der Lage der Gesellschaft. In allen wesentlichen Belangen steht dieser Lagebericht in Einklang mit dem Jahresabschluss, entspricht den deutschen gesetzlichen Vorschriften und stellt die Chancen und Risiken der zukünftigen Entwicklung zutreffend dar. Unser Prüfungsurteil zum Lagebericht erstreckt sich nicht auf den Inhalt der oben genannten Erklärung zum Berliner Corporate Governance Kodex.

Gemäß § 322 Abs. 3 Satz 1 HGB erklären wir, dass unsere Prüfung zu keinen Einwendungen gegen die Ordnungsmäßigkeit des Jahresabschlusses und des Lageberichts geführt hat.

### *Grundlage für die Prüfungsurteile*

Wir haben unsere Prüfung des Jahresabschlusses und des Lageberichts in Übereinstimmung mit § 317 HGB unter Beachtung der vom Institut der Wirtschaftsprüfer (IDW) festgestellten deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Abschlussprüfung durchgeführt. Unsere Verantwortung nach diesen Vorschriften und Grundsätzen ist im Abschnitt „Verantwortung des Abschlussprüfers für die Prüfung des Jahresabschlusses und des Lageberichts“ unseres Bestätigungsvermerks weitergehend beschrieben. Wir sind von dem Unternehmen unabhängig in Übereinstimmung mit den deutschen handelsrechtlichen und berufsrechtlichen Vorschriften und haben unsere sonstigen deutschen Berufspflichten in Übereinstimmung mit diesen Anforderungen erfüllt. Wir sind der Auffassung, dass die von uns erlangten Prüfungsnachweise ausreichend und geeignet sind, um als Grundlage für unsere Prüfungsurteile zum Jahresabschluss und zum Lagebericht zu dienen.

### *Sonstige Informationen*

Die gesetzlichen Vertreter bzw. der Aufsichtsrat sind für die sonstigen Informationen verantwortlich. Die sonstigen Informationen umfassen die Erklärung zum Berliner Corporate Governance Kodex.

Unsere Prüfungsurteile zum Jahresabschluss und zum Lagebericht erstrecken sich nicht auf die sonstigen Informationen, und dementsprechend geben wir weder ein Prüfungsurteil noch irgendeine andere Form von Prüfungsschlussfolgerung hierzu ab.

Im Zusammenhang mit unserer Prüfung haben wir die Verantwortung, die oben genannten sonstigen Informationen zu lesen und dabei zu würdigen, ob die sonstigen Informationen

- wesentliche Unstimmigkeiten zum Jahresabschluss, zu den inhaltlich geprüften Angaben im Lagebericht oder zu unseren bei der Prüfung erlangten Kenntnissen aufweisen oder
- anderweitig wesentlich falsch dargestellt erscheinen.

Falls wir auf Grundlage der von uns durchgeführten Arbeiten zu dem Schluss gelangen, dass eine wesentliche falsche Darstellung dieser sonstigen Informationen vorliegt, sind wir verpflichtet, über diese Tatsache zu berichten. Wir haben in diesem Zusammenhang nichts zu berichten.

*Verantwortung der gesetzlichen Vertreter und des Aufsichtsrats für den Jahresabschluss und den Lagebericht*

Die gesetzlichen Vertreter sind verantwortlich für die Aufstellung des Jahresabschlusses, der den deutschen, für Kapitalgesellschaften geltenden handelsrechtlichen Vorschriften in allen wesentlichen Belangen entspricht, und dafür, dass der Jahresabschluss unter Beachtung der deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage der Gesellschaft vermittelt. Ferner sind die gesetzlichen Vertreter verantwortlich für die internen Kontrollen, die sie in Übereinstimmung mit den deutschen Grundsätzen ordnungsmäßiger Buchführung als notwendig bestimmt haben, um die Aufstellung eines Jahresabschlusses zu ermöglichen, der frei von wesentlichen falschen Darstellungen aufgrund von dolosen Handlungen (d. h. Manipulationen der Rechnungslegung und Vermögensschädigungen) oder Irrtümern ist.

Bei der Aufstellung des Jahresabschlusses sind die gesetzlichen Vertreter dafür verantwortlich, die Fähigkeit der Gesellschaft zur Fortführung der Unternehmenstätigkeit zu beurteilen. Des Weiteren haben sie die Verantwortung, Sachverhalte in Zusammenhang mit der Fortführung der Unternehmenstätigkeit, sofern einschlägig, anzugeben. Darüber hinaus sind sie dafür verantwortlich, auf der Grundlage des Rechnungslegungsgrundsatzes der Fortführung der Unternehmenstätigkeit zu bilanzieren, sofern dem nicht tatsächliche oder rechtliche Gegebenheiten entgegenstehen.

Außerdem sind die gesetzlichen Vertreter verantwortlich für die Aufstellung des Lageberichts, der insgesamt ein zutreffendes Bild von der Lage der Gesellschaft vermittelt sowie in allen wesentlichen Belangen mit dem Jahresabschluss in Einklang steht, den deutschen gesetzlichen Vorschriften entspricht und die Chancen und Risiken der zukünftigen Entwicklung zutreffend darstellt. Ferner sind die gesetzlichen Vertreter verantwortlich für die Vorkehrungen und Maßnahmen (Systeme), die sie als notwendig erachtet haben, um die Aufstellung eines Lageberichts in Übereinstimmung mit den anzuwendenden deutschen gesetzlichen Vorschriften zu ermöglichen, und um ausreichende geeignete Nachweise für die Aussagen im Lagebericht erbringen zu können.

Der Aufsichtsrat ist verantwortlich für die Überwachung des Rechnungslegungsprozesses der Gesellschaft zur Aufstellung des Jahresabschlusses und des Lageberichts.

*Verantwortung des Abschlussprüfers für die Prüfung des Jahresabschlusses und des Lageberichts*

Unsere Zielsetzung ist, hinreichende Sicherheit darüber zu erlangen, ob der Jahresabschluss als Ganzes frei von wesentlichen falschen Darstellungen aufgrund von dolosen Handlungen oder Irrtümern ist, und ob der Lagebericht insgesamt ein zutreffendes Bild von der Lage der Gesellschaft vermittelt sowie in allen wesentlichen Belangen mit dem Jahresabschluss sowie mit den bei der Prüfung gewonnenen Erkenntnissen in Einklang steht, den deutschen gesetzlichen Vorschriften entspricht und die Chancen und Risiken der zukünftigen Entwicklung zutreffend darstellt, sowie einen Bestätigungsvermerk zu erteilen, der unsere Prüfungsurteile zum Jahresabschluss und zum Lagebericht beinhaltet.

Hinreichende Sicherheit ist ein hohes Maß an Sicherheit, aber keine Garantie dafür, dass eine in Übereinstimmung mit § 317 HGB unter Beachtung der vom Institut der Wirtschaftsprüfer (IDW) festgestellten deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Abschlussprüfung durchgeführte Prüfung eine wesentliche falsche Darstellung stets aufdeckt. Falsche Darstellungen können aus dolosen Handlungen oder Irrtümern resultieren und werden als wesentlich angesehen, wenn vernünftigerweise erwartet werden könnte, dass sie einzeln oder insgesamt die auf der Grundlage dieses Jahresabschlusses und Lageberichts getroffenen wirtschaftlichen Entscheidungen von Adressanten beeinflussen.

Während der Prüfung üben wir pflichtgemäßes Ermessen aus und bewahren eine kritische Grundhaltung. Darüber hinaus

- identifizieren und beurteilen wir die Risiken wesentlicher falscher Darstellungen im Jahresabschluss und im Lagebericht aufgrund von dolosen Handlungen oder Irrtümern, planen und führen Prüfungshandlungen als Reaktion auf diese Risiken durch sowie erlangen Prüfungsnachweise, die ausreichend und geeignet sind, um als Grundlage für unsere Prüfungsurteile zu dienen. Das Risiko, dass eine aus dolosen Handlungen resultierende wesentliche falsche Darstellung nicht aufgedeckt wird, ist höher als das Risiko, dass eine aus Irrtümern resultierende wesentliche falsche Darstellungen nicht aufgedeckt wird, da dolose Handlungen kollusives Zusammenwirken, Fälschungen, beabsichtigte Unvollständigkeiten, irreführende Darstellungen bzw. das Außerkraftsetzen interner Kontrollen beinhalten können.
- erlangen wir ein Verständnis von den für die Prüfung des Jahresabschlusses relevanten internen Kontrollen und den für die Prüfung des Lageberichts relevanten Vorkehrungen und Maßnahmen, um Prüfungshandlungen zu planen, die unter den Umständen angemessen sind, jedoch nicht mit dem Ziel, ein Prüfungsurteil zur Wirksamkeit der internen Kontrollen der Gesellschaft bzw. dieser Vorkehrungen und Maßnahmen abzugeben.
- beurteilen wir die Angemessenheit der von den gesetzlichen Vertretern angewandten Rechnungslegungsmethoden sowie die Vertretbarkeit der von den gesetzlichen Vertretern dargestellten geschätzten Werte und damit zusammenhängenden Angaben.
- ziehen wir Schlussfolgerungen über die Angemessenheit des von den gesetzlichen Vertretern angewandten Rechnungslegungsgrundsatzes der Fortführung der Unternehmenstätigkeit sowie, auf der Grundlage der erlangten Prüfungsnachweise, ob eine wesentliche Unsicherheit im Zusammenhang mit Ereignissen oder Gegebenheiten besteht, die bedeutsame Zweifel an der Fähigkeit der Gesellschaft zur Fortführung der Unternehmenstätigkeit aufwerfen können. Falls wir zu dem Schluss kommen, dass eine wesentliche Unsicherheit besteht, sind wir verpflichtet, im Bestätigungsvermerk auf die dazugehörigen Angaben im Jahresabschluss und im Lagebericht aufmerksam zu machen oder, falls diese Angaben unangemessen sind, unser jeweiliges Prüfungsurteil zu modifizieren. Wir ziehen unsere Schlussfolgerungen auf der Grundlage der bis zum Datum unseres Bestätigungsvermerks erlangten Prüfungsnachweise. Zukünftige Ereignisse oder Gegebenheiten können jedoch dazu führen, dass die Gesellschaft ihre Unternehmenstätigkeit nicht mehr fortführen kann.
- beurteilen wir Darstellung, Aufbau und Inhalt des Jahresabschlusses insgesamt einschließlich der Angaben sowie ob der Jahresabschluss die zugrunde liegenden Geschäftsvorfälle und Ereignisse so darstellt, dass der Jahresabschluss unter Beachtung der deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage der Gesellschaft vermittelt.

- beurteilen wir den Einklang des Lageberichts mit dem Jahresabschluss, seine Gesetzesentsprechung und das von ihm vermittelte Bild von der Lage der Gesellschaft.
- führen wir Prüfungshandlungen zu den von den gesetzlichen Vertretern dargestellten zukunftsorientierten Angaben im Lagebericht durch. Auf Basis ausreichender geeigneter Prüfungsnachweise vollziehen wir dabei insbesondere die den zukunftsorientierten Angaben von den gesetzlichen Vertretern zugrunde gelegten bedeutsamen Annahmen nach und beurteilen die sachgerechte Ableitung der zukunftsorientierten Angaben aus diesen Annahmen. Ein eigenständiges Prüfungsurteil zu den zukunftsorientierten Angaben sowie zu den zugrunde liegenden Annahmen geben wir nicht ab. Es besteht ein erhebliches unvermeidbares Risiko, dass künftige Ereignisse wesentlich von den zukunftsorientierten Angaben abweichen.

Wir erörtern mit den für die Überwachung Verantwortlichen unter anderem den geplanten Umfang und die Zeitplanung der Prüfung sowie bedeutsame Prüfungsfeststellungen, einschließlich etwaiger bedeutsamer Mängel in internen Kontrollen, die wir während unserer Prüfung feststellen.

Berlin, 24. Juli 2026



**RSM Ebner Stolz GmbH & Co. KG**

Wirtschaftsprüfungsgesellschaft Steuerberatungsgesellschaft

DocuSigned by:

D359CD8AD2E94FC...

**Thorsten Sommerfeld**  
Wirtschaftsprüfer

Signed by:

5D84F379E877429...

**Frederic Schneider**  
Wirtschaftsprüfer

