

Der Friedrichstadt-Palast:
Eine Bühne für deine Karriere

Willkommen im Friedrichstadt-Palast, der Nummer 1 der Berliner Bühnen. Wir sind nicht nur ein Herzstück der Berliner Kultur, sondern auch ein Zuhause für Kreative und technische Meister:innen ihres Fachs. Hier, wo erstklassige Unterhaltung und Diversität die Bühne des Alltags sind, suchen wir Dich zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

technische:r Produktionsmanager:in und Stellvertretung des Technischen Direktors

In unserem Team entwickelst Du gemeinsam mit unseren Ingenieur:innen die technischen Lösungen, um ein atemberaubendes Showerlebnis entstehen zu lassen und vertrittst den Technischen Direktor.

Die Aufgaben im Allgemeinen

- Erarbeitung von technischen sowie konstruktiven Lösungen zur Umsetzung von künstlerischen Entwürfen, Designideen und Entwicklung technisch faszinierender Showerlebnisse
- Konstruktion von Bühnendekorationselementen und Erstellung von technischen Zeichnungen
- Kommunikation und Abstimmung mit dem künstlerischen Team und mit den am Produktionsprozess beteiligten Abteilungen
- produktionsbezogene, kostenbewusste Materialrecherche und -beschaffung, sowie Erstellen von Material- und Kostenkalkulationen
- sichere Anwendung von 3D-CAD-Programmen, Zeichnungsstandards sowie MS Office-Anwendungen

Aufgaben als Stellvertretung des Technischen Direktor

- Unterstützung bei der Entwicklung und Umsetzung von Plänen und Zielen für die technischen Abteilungen
- enge Zusammenarbeit mit dem Direktor zur Koordinierung und Überwachung des Theaterbetriebs
- Sicherstellen der Einhaltung von Vorschriften und internen Bestimmungen
- Übernahme von Personalaufgaben
- Erstellen von Berichten und Schriftstücken interner und externer Kommunikation
- Unterstützung bei der Budgetierung und Überwachung der Ausgaben

Das ist uns wichtig

- einschlägige Berufsausbildung oder Studium in der Theater- oder Veranstaltungstechnik oder vergleichbare Qualifikation
- geeignete Erfahrungen in der Konstruktion und Herstellung von Bühnendekorationselementen (Stahl, Aluminium, Holz), gerne aus Theater oder Showbetrieb
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- hohes Maß an Verständnis für künstlerische Prozesse, sowie ein hohes Maß an Einfühlungsvermögen
- Freude an der Suche nach außergewöhnlichen Lösungen
- Übersicht der bestehenden Verordnungen und Vorschriften

Damit begeistern wir dich:

- Wir bieten Dir einen attraktiven, zentralen Arbeitsplatz im Herzen Berlins in Berlin-Mitte
- (Bahnhof Friedrichstraße, U-Bahn und Tram Oranienburger Tor)
- Wir setzen auf Vertrauensarbeitszeiten mit Gleitzeit im Einklang mit unserem Spielplan
- Wir versorgen Dich mit gesunden und leckeren Speisen in unserer Palast-eigenen Kantine
- Du bekommst von uns vergünstigte Tickets, Freikarten und weitere Angebote für die Palast-Produktionen
- Du bekommst mindestens 30 Tage Urlaub im Kalenderjahr
- Wir ermöglichen Dir individuelle Personalentwicklung durch Fort- und Weiterbildungen
- Wir bieten ein umfangreiches Gesundheitsmanagement und regelmäßige Gesundheitstage an
- Du erhältst Zuschüsse für dein BVG-Ticket und dein Business Bike

Triff Deine Entscheidung für Deinen Karrierekick im Haus der größten Showbühne der Welt.

Sende uns Deine Bewerbungsunterlagen, Deine Gehaltsvorstellung und Dein mögliches Eintrittsdatum bis 31.10.2024 an bewerbung@palast.berlin.

Bei Fragen wende dich vorab gern an Thomas Herda, Tel. 030/23 262 256, td.office@palast.berlin.

Wir leben unseren Leitsatz „Respect Each Other“ nach außen und im ganzen Haus. Wir freuen uns ausdrücklich über Bewerbungen von allen Menschen unabhängig von Hautfarbe, Geschlecht, Nationalität, ethnischer oder sozialer Herkunft, Religion, Alter, Behinderung und sexueller Orientierung.