

Der Friedrichstadt-Palast ist mit Abstand die Nummer 1 unter den Berliner Bühnen. Wir lieben erstklassige Unterhaltung, ausgezeichneten Service und leben Diversität und gegenseitige Wertschätzung. Unserem Ensemble gehören rund 300 Mitarbeiter:innen aus über 25 Nationen an. Außerdem erhalten 280 Berliner Kids im Alter von sieben bis 16 Jahren bei uns eine Bühnenausbildung. Auf der größten Theaterbühne der Welt erleben jährlich über eine halbe Million Gäste modernes Show-Entertainment vom Feinsten. Unser Anspruch: Wir wollen Deutschlands gästefreundlichstes Theater werden.

**Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet für zwei Jahre
eine:n Bühnenmaschinist:in / Operator im Showbetrieb**

Ihr Aufgabenbereich

- Programmierung, Bedienung und Fahrtätigkeit von komplexen Steuerungsanlagen für die Ober- und Untermaschinerie im Proben- und Vorstellungsbetrieb
- Wartung, Prüfung, Reinigung und Instandsetzung von bühnentechnischen Anlagen und Anlagenkomponenten
- Fehleranalyse und Behebung von Störungen der maschinentechnischen Anlagen
- Einhalten von allen veranstaltungstechnischen und sicherheitstechnischen Regeln und Normen

Voraussetzungen

- Abgeschlossene Berufsausbildung in den Fachbereichen Elektrotechnik, Mechatronik, Veranstaltungstechnik oder Maschinenbau
- Berufserfahrung und Kenntnisse in der Steuerungstechnik vorzugsweise von Bühnensteuerungsanlagen
- Gute handwerkliche Fähigkeiten zur Durchführung von Instandsetzungsarbeiten und Fehleranalysen
- Sensibilität für Sicherheit und ein hohes Verantwortungsbewusstsein
- Die Bereitschaft zu flexiblen, theaterüblichen Arbeitszeiten in wechselnden Schichten sowie Sonn- und Feiertagen

Unser Angebot:

- attraktiver, zentraler Arbeitsplatz im Herzen Berlins in Berlin Mitte (Bahnhof Friedrichstraße, U-Bahnhof und Tram Station Oranienburgertor)
- flache Hierarchien mit Du-Kultur und eigenverantwortliches Arbeiten
- Palast-eigene Kantine für Mitarbeiter:innen
- vergünstigte Tickets, Freikarten und Mitarbeiterangebote für die Palast-Produktionen
- 6 Wochen Urlaub im Kalenderjahr
- Fort- und Weiterbildungen sowie Workshops
- Gesundheitsmanagement und Informationstage
- Zuschussmöglichkeit für Deutschland-Ticket
- regelmäßige Jour Fixe und transparente Kommunikation
- Wir leben unseren Leitsatz „Respect Each Other“ nach außen und im ganzen Haus und Team.

Ihre vollständige Bewerbung mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Gehaltsvorstellung richten Sie bitte bis spätestens **29.02.2024** ausschließlich online an: bewerbung@palast.berlin

Bei Fragen wenden Sie sich vorab gern an: Katja Pötzsch, Leiterin Personalwesen, Tel. 030/23 262 244, poetzsch@palast.berlin

Wir freuen uns ausdrücklich über Bewerbungen von Menschen aller Hautfarben, aller Nationalitäten, aller Geschlechter, aller legalen sexuellen Orientierungen, von Menschen mit und ohne Behinderungen, aller Religionen und von Atheist:innen.