

Der Friedrichstadt-Palast ist mit Abstand die Nummer 1 unter den Berliner Bühnen. Wir lieben erstklassige Unterhaltung, ausgezeichneten Service und leben Diversität und gegenseitige Wertschätzung. Unserem Ensemble gehören rund 300 Mitarbeiter:innen aus über 25 Nationen an. Außerdem erhalten 280 Berliner Kids im Alter von sieben bis 16 Jahren bei uns eine Bühnenausbildung. Auf der größten Theaterbühne der Welt erleben jährlich über eine halbe Million Gäste modernes Show-Entertainment vom Feinsten. Unser Anspruch: Wir wollen Deutschlands gastfreundlichstes Theater werden.

Zur Verstärkung unserer Show-Crew suchen wir ab April Aushilfen
Bühnentechniker:innen.

Der Friedrichstadt-Palast ist Europas größter und modernster Show-Palast. Die technische Ausstattung ist nach internationalen Maßstäben herausragend. Als Uraufführungstheater erfordert er in allen Bereichen höchste qualitative Ergebnisse.

Beschreibung des Arbeitsgebietes:

- Ordnungsgemäße Wahrnehmung aller Bühnentechnischen Parts während des Vorstellungsbetriebes und der Proben (inkl. technischen Proben) nach den jeweiligen Bühnenanweisungen
- Übernahme anderer showbezogener Parts
- Überprüfung und Reparatur von Kulissen, Aufbauten und Dekorationsteilen
- Betreuung und Bereitstellung von Requisiten der jeweiligen Shows

Voraussetzung:

- Theatererfahrung
- Kenntnisse über Geräte und Ausstattungen eines Theaters im Bereich der Bühnentechnik
- Kenntnisse der maßgeblichen Sicherheitsbestimmungen für den Bühnenbereich
- Bereitschaft zu wechselnden Arbeitszeiten – auch am Wochenende und an Feiertagen
- Technisches Verständnis, sorgfältiges und detailgetreues Arbeiten, Improvisationstalent
- Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, Konzentrationsfähigkeit
- Englischkenntnisse

Benefits

- Attraktiver, zentraler Arbeitsplatz im Herzen Berlins in Berlin Mitte (Bahnhof Friedrichstraße, U-Bahnhof und Tram Station Oranienburgerstraße)
- Flache Hierarchien mit Du-Kultur und eigenverantwortliches Arbeiten
- Palast-eigene Kantine für Mitarbeiter:innen
- Vergünstigte Tickets, Freikarten und Mitarbeiterangebote für die Palast Produktionen
- 6 Wochen Urlaub im Kalenderjahr
- Fort- und Weiterbildungen sowie Workshops
- Gesundheitsmanagement und Informationstage
- Zuschussmöglichkeit für BVG Ticket
- Regelmäßige Jour Fixe und transparente Kommunikation
- Wir leben unseren Leitsatz „Respect Each Other“ nach außen und im ganzen Haus und Team

Ihre vollständige Bewerbung richten Sie bitte bis spätestens **31.03.2023** ausschließlich online an:
bewerbung@palast.berlin

Bei Fragen wenden Sie sich gerne vorab an: Katja Pötzsch, Leiterin Personalwesen Telefonnummer:

030/23 262 244, poetzsch@palast.berlin

Wir freuen uns ausdrücklich über Bewerbungen von Menschen aller Hautfarben, aller Nationalitäten, aller Geschlechter, aller legalen sexuellen Orientierungen, von Menschen mit und ohne Behinderungen, aller Religionen und von Atheist:innen.