

Der Friedrichstadt-Palast ist mit Abstand die Nummer 1 unter den Berliner Bühnen. Wir lieben erstklassige Unterhaltung, ausgezeichneten Service und leben Diversität und gegenseitige Wertschätzung. Unserem Ensemble gehören rund 300 Mitarbeiter:innen aus über 25 Nationen an. Außerdem erhalten 280 Berliner Kids im Alter von sieben bis 16 Jahren bei uns eine Bühnenausbildung. Auf der größten Theaterbühne der Welt erleben jährlich über eine halbe Million Gäste modernes Show-Entertainment vom Feinsten. Unser Anspruch: Wir wollen Deutschlands gästefreundlichstes Theater werden.

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin eine:n engagierte:n

Bühnenmeister:in.

Die Aufgaben im Allgemeinen

- Planung, Leitung und Überwachung sämtlicher technischer Abläufe im Bühnenbereich
- Führung der Abteilung, Anleitung der Mitarbeiter:innen
- Technische Betreuung von Sonderveranstaltungen und Gastspielen
- Durchführung und Überwachung arbeitsschutztechnischer Maßnahmen
- Überwachung und Anwendung technischer Regelwerke und Vorschriften
- Personal- und Dienstplanung

Die Anforderungen an Sie sind

- Meister für Veranstaltungstechnik Fachrichtung Bühne
- gute EDV-Kenntnisse, Erfahrung im Umgang mit CAD-Programmen
- Hohe Sozialkompetenz, gutes Kommunikationsvermögen
- Künstlerisches Einfühlungsvermögen
- Hohe Eigeninitiative, starkes Durchsetzungsvermögen
- Konzeptionelles Denken und Handeln
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Unser Angebot:

- Attraktiver, zentraler Arbeitsplatz im Herzen Berlins in Berlin Mitte (Bahnhof Friedrichstraße, U-Bahnhof und Tram Station Oranienburgerstraße)
- Flache Hierarchien mit Du-Kultur und eigenverantwortliches Arbeiten
- Palast-eigene Kantine für Mitarbeiter:innen
- Vergünstigte Tickets, Freikarten und Mitarbeiterangebote für die Palast Produktionen
- 6 Wochen Urlaub im Kalenderjahr
- Fort- und Weiterbildungen sowie Workshops
- Gesundheitsmanagement und Informationstage
- Zuschussmöglichkeit für BVG Ticket
- Regelmäßige Jour Fixe und transparente Kommunikation
- Wir leben unseren Leitsatz „Respect Each Other“ nach außen und im ganzen Haus und Team

Ihre vollständige Bewerbung mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins richten Sie bitte bis spätestens **31.10.2022** ausschließlich online an: bewerbung@palast.berlin

Bei Fragen wenden Sie sich vorab gern an:

Katja Pötzsch, Leiterin Personalwesen, Tel. 030/23 262 244, poetzsch@palast.berlin

Wir freuen uns ausdrücklich über Bewerbungen von Menschen aller Hautfarben, aller Nationalitäten, aller Geschlechter, aller legalen sexuellen Orientierungen, von Menschen mit und ohne Behinderungen, aller Religionen und von Atheist:innen.