

Der Friedrichstadt-Palast ist mit Abstand die Nummer 1 unter den Berliner Bühnen. Wir lieben erstklassige Unterhaltung, ausgezeichneten Service und leben Diversität und gegenseitige Wertschätzung. Unserem Ensemble gehören rund 300 Mitarbeiter:innen aus über 25 Nationen an. Außerdem erhalten 280 Berliner Kids im Alter von sieben bis 16 Jahren bei uns eine Bühnenausbildung. Auf der größten Theaterbühne der Welt erleben jährlich über eine halbe Million Gäste modernes Show-Entertainment vom Feinsten. Unser Anspruch: Wir wollen Deutschlands gastfreundlichstes Theater werden.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir in Vollzeit (40 Stunden) eine

Fachkraft für Veranstaltungstechnik für unsere Abteilung Spezialeffekte

Ihre Aufgabe besteht darin, die Vorstellungen und Proben in unserer Produktionsstätte zu betreuen. Des Weiteren sind Sie für die technische Bedienung, Wartung und Instandhaltung der Spezialeffekte zuständig. Die Bereitschaft, zu theaterüblichen Zeiten zu arbeiten (insbesondere Abend-, Sonn- und Feiertagsdienste), setzen wir voraus.

Unser Angebot

- Attraktiver, zentraler Arbeitsplatz im Herzen Berlins in Berlin Mitte (Bahnhof Friedrichstraße, U-Bahnhof und Tram Station Oranienburgerstraße)
- Flache Hierarchien mit Du-Kultur und eigenverantwortliches Arbeiten
- Palast-eigene Kantine für Mitarbeiter:innen
- Wir leben unseren Leitsatz „Respect Each Other“ nach außen und im ganzen Haus und Team
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Eine zielgerichtete fachliche und persönliche Weiterbildung und Entwicklung
- BVG-Job-Ticket

Voraussetzungen:

- eine abgeschlossene und staatlich anerkannte Ausbildung zur Fachkraft für Veranstaltungstechnik, Elektroniker:in, oder eine vergleichbare Berufsausbildung
- Berufserfahrung in der Kulturbranche
- Pyrotechnische Grundkenntnisse, Pyroschein wäre von Vorteil
- Erfahrungen mit MA Lighting Produkten
- Handwerkliche und fachliche Kenntnisse entsprechend der Ausbildung, gute handwerkliche Fähigkeiten
- Bereitschaft zur Arbeit im Schichtdienst
- gesundheitliche Eignung für schweres Heben und Tragen
- Kooperations- und Konfliktfähigkeit, Stresstoleranz
- Verantwortungsbewusstes Einhalten der Sicherheitsregeln und Brandschutzbestimmungen

Ihre vollständige Bewerbung mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Gehaltsvorstellung richten Sie bitte bis spätestens **30.06.2022** ausschließlich online an: **bewerbung@palast.berlin**

Bei Fragen wenden Sie sich vorab gern an: Frau Katja Pöttsch Leiterin Personalwesen,
Tel. 030/23 26 22 44 poetzsch@palast.berlin

Wir freuen uns ausdrücklich über Bewerbungen von Menschen aller Hautfarben, aller Nationalitäten, aller Geschlechter, aller legalen sexuellen Orientierungen, von Menschen mit und ohne Behinderungen, aller Religionen und von Atheist:innen.