

Der Friedrichstadt-Palast ist mit Abstand die Nummer 1 unter den Berliner Bühnen. Wir lieben erstklassige Unterhaltung, ausgezeichneten Service und leben Diversität und gegenseitige Wertschätzung. Unserem Ensemble gehören rund 300 Mitarbeiter*innen aus über 25 Nationen an. Außerdem erhalten 280 Berliner Kids im Alter von sieben bis 16 Jahren bei uns eine Bühnenausbildung. Auf der größten Theaterbühne der Welt erleben jährlich über eine halbe Million Gäste modernes Show-Entertainment vom Feinsten. Unser Anspruch: Wir wollen Deutschlands gästefreundlichstes Theater werden.

Die Friedrichstadt-Palast Betriebsgesellschaft mbH sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Elektroniker*in für Betriebstechnik (Leitstand)
(40 Stunden/Woche).

Ihr Aufgabenbereich:

- Inspizieren und Warten von Anlagen und Systemen nach Hersteller- oder Betriebsvorgaben für höhere Anlagenverfügbarkeit und Effizienz
- Störungsmeldungen entgegennehmen
- Erstellen von Fehlerdiagnosen, Einschätzen von Gefährdungen durch Störungen und Sofortmaßnahmen ergreifen
- Betreiben von Gebäude- und Infrastruktursystemen nach Vorschrift, Betreibervorgaben und Nutzerwünschen
- Überwachen von gebäudetechnischen Systemen mit Hilfe von Automatisierungs- und Leitsystemen, Optimieren des Betriebes der technischen Gebäudesysteme
- Durchführen von systematischer Fehlersuche, Eingrenzen von Fehlern
- Durchführen der Instandsetzung der technischen Einrichtungen oder Veranlassen der Instandsetzung durch die zutreffenden Firmen
- Überwachung der Einhaltung von Sicherheitsvorschriften, insbesondere bei Leistungen externer Firmen
- Ergreifen von Maßnahmen zur Gewährleistung der Sicherheit im Gebäude

Ihr Profil:

- Sie besitzen eine abgeschlossene Ausbildung zum*r Elektroniker*in, Betriebstechniker*in oder vergleichbare Qualifikationen
- Sie haben eine mehrjährige Erfahrung in der Instandsetzung und Fehlersuche von Steuerungstechnik und Steuerungssystemen
- Sicherer Umgang mit aktuellen Normen und Vorschriften der Elektrotechnik
- Kenntnisse in der Anwendung von Steuerungs- und Betriebssoftware
- Teamfähigkeit, Engagement, Zuverlässigkeit und Eigenverantwortung
- Gutes allgemeines technisches Verständnis und sicherheitsbewusstes Verhalten

- Wille zur kontinuierlichen Weiterbildung
- Gute organisatorische Fähigkeiten
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Selbstständige und zielorientierte Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Dienstdurchführung im durchgehenden Zweischichtsystem

Ihre Online-Bewerbung richten Sie bitte bis spätestens **16.06.2019** an:

bewerbung@palast.berlin

oder per Post an:

Friedrichstadt- Palast Betriebsgesellschaft mbH
Friedrichstrasse 107
10117 Berlin
Frau Doris Plog, Leiterin Personalwesen

Wir freuen uns ausdrücklich über Bewerbungen von Menschen aller Hautfarben, aller Nationalitäten, aller Geschlechter, aller legalen sexuellen Orientierungen, von Menschen mit und ohne Behinderungen, aller Religionen/Weltanschauungen und von Atheist*innen.