

Der Friedrichstadt-Palast ist die mit Abstand meistbesuchte Bühne Berlins. Auf der größten Theaterbühne der Welt erleben jährlich über eine halbe Million Gäste modernes Show-Entertainment vom Feinsten. Mit über 100 Künstlern*innen und 60 Mitwirkenden hinter den Kulissen spielen hier die weltweit größten Ensuite-Shows.

Die Bühnenbilder und Requisiten der Grand Show sowie der Kindershow werden teils auswärts und teils in den hauseigenen Werkstätten gefertigt. Die Instandhaltung und Wartung des Bühnenbilds wird fast ausschließlich von den Mitarbeitern*innen der technischen Abteilungen und Werkstätten des Friedrichstadt-Palastes übernommen.

Die Friedrichstadt-Palast Betriebsgesellschaft mbH sucht zum
nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Bühnenmaler*in/Requisiteur*in.

In dieser besonderen Position, werden zwei anspruchsvolle und verantwortungsreiche Funktionen miteinander vereint.

Ihre Aufgaben umfassen alle Bereiche der Bühnenmalerei und Requisite, insbesondere:

- Bemalen und Gestalten von Dekorationsteilen und Requisiten gemäß den Angaben des* der Bühnenbildners*in
- Kontinuierliche Instandhaltung und –setzung der Dekorationsteile und Requisiten über den Produktionszeitraum in Zusammenarbeit mit Plastiker*in, Tischler *in und Schlosser*in
- Fertigung und Beschaffung von den für die Inszenierung benötigten Requisiten
- Archivierung und Lagerung von Requisiten
- Organisation und Nachbestellung der benötigten Arbeitsmittel und Werkzeuge
- Realistische Einschätzung der erforderlichen Arbeitszeit für anstehende Projekte

Unser Anforderungsprofil an Sie:

- Abgeschlossene Ausbildung in einem handwerklichen Beruf und Berufserfahrung im Theater
- Hohes Maß an Kreativität und dabei künstlerisches Einfühlungsvermögen bei der stilsicheren Umsetzung der Vorgaben des*der Bühnenbildners*in
- Zeichnerisches Talent, sehr gute Kenntnis von Farben und deren Verarbeitung sowie das Beherrschen unterschiedlichster Mal- und Spritztechniken
- Handwerkliches Geschick und Freude am Erfinden, Recherchieren und Montieren
- Sicherer Umgang mit verschiedensten Materialien
- Ausgeprägtes Organisationsvermögen und eine strukturierte Arbeitsweise auch unter Zeitdruck
- Eigenverantwortliches Arbeiten sowie auch Teamfähigkeit und Kommunikationsfreudigkeit
- Zuverlässigkeit, Belastbarkeit, hohes Engagement und Qualitätsbewusstsein

Ihre Online-Bewerbung richten Sie bitte bis spätestens **28.04.2017** an:

bewerbung@palast.berlin

Bewerbungen von Frauen, die die Einstellungsvoraussetzungen erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerber*innen mit Migrationshintergrund, die die Einstellungsvoraussetzungen erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerber*innen mit einer Schwerbehinderung, die die Einstellungsvoraussetzungen erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht.